

ZARZĄDZENIE NR 61/2025

WÓJTA GMINY DRELÓW

z dnia 28 listopada 2025 r.

W SPRAWIE PRZEPROWADZENIA INWENTARYZACJI W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. UNITÓW DRELOWSKICH W DRELOWIE

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.) – zarządzam co następuje:

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie okresowej inwentaryzacji składników majątkowych w **Szkole Podstawowej im. Unitów Drelowskich w Drelowie**, przez komisję inwentaryzacyjną w składzie:

1. Kiryluk Magdalena - przewodniczący,
2. Terpiłowska Kamila - spisujący,
3. Kosiura Rafał- członek.

§ 2. Inwentaryzacja przeprowadzona będzie w terminie 31.12.2025 r. do 15.01.2026 r., według stanu na dzień 31.12.2025 r.

§ 3. Inwentaryzacją należy objąć wszystkie składniki majątkowe wymienione w harmonogramie inwentaryzacji na 2025 rok. Rodzaj, formę, metodę oraz technikę inwentaryzacyjną składników majątkowych szczegółowo określa harmonogram inwentaryzacji na rok 2025, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zobowiązuję komisję do:

1. przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
2. przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji inwentaryzacyjnej,
3. sporządzenia sprawozdania końcowego z przebiegu inwentaryzacji,
4. przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu finansowo-księgowego w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 5. Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym oraz powierzam im wykonanie zarządzenia.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Otrzymują:

1. Magdalena Kiryluk -
2. Rafał Kosiura -
3. Kamila Terpiłowska -
4. Agnieszka Żelisko -
5. Grzegorz Michalczuk -
6. a/a

Piotr Kazimierski
Wójt Gminy Drelów

Harmonogram inwentaryzacji w Szkole Podstawowej im. Unitów Drelowskich w Drelowie na rok 2025.

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, metoda, technika inwentaryzacji
1.	Środki trwałe, pozostałe środki trwałe o charakterze wyposażenia	Dane ewidencji księgowej	Od 31.12.2025 do 15.01.2026	Weryfikacja salda na dzień 31.12.2025 r.
2.	Wartości niematerialne i prawne	Dane ewidencji księgowej	Od 31.12.2025 do 15.01.2026	Weryfikacja salda na dzień 31.12.2025 r.
3.	Zbiory biblioteczne	Dane ewidencji księgowej	Od 31.12.2025 do 15.01.2026	Weryfikacja salda na dzień 31.12.2025 r.
4.	Rozrachunki z pracownikami	Dane ewidencji księgowej	Od 31.12.2025 do 15.01.2026	Weryfikacja salda na dzień 31.12.2025 r.
5.	Rozrachunki publiczno-prawne	Dane ewidencji księgowej	Od 31.12.2025 do 15.01.2026	Weryfikacja salda na dzień 31.12.2025 r.
6.	Należności i zobowiązania	Wszystkie z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, należności i zobowiązań pracowników i publiczno-prawnych	Od 31.12.2025 do 15.01.2026	Pisemne uzgodnienie sald z kontrahentami na dzień 31.12.2025 r.
7.	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe	Od 31.12.2025 do 15.01.2026	Pisemne uzgodnienie sald według stanu na dzień 31.12.2025 r.
8.	Fundusze własne	Według stanu ewidencji księgowej	Od 31.12.2025 do 15.01.2026	Weryfikacja salda na dzień 31.12.2025 r.
9.	Fundusze specjalne	Według stanu ewidencji księgowej	Od 31.12.2025 do 15.01.2026	Weryfikacja salda na dzień 31.12.2025 r.
10.	Materiały pozostające na stanie	Szkoła Podstawowa w Drelowie	31.12.2025	Spis z natury na dzień 31.12.2025 r.